

野村コンファレンスプラザ利用規約

ご予約

ご予約は必ず**お電話にて予約状況をご確認いただき**、ご利用がお決まりになりましたら、「野村コンファレンスプラザ利用申込書」に必要事項をご記入の上、FAX・ご郵送・ご持参のいずれかの方法でご提出願います。 ***ご利用申込書をご提出された時点で本予約とさせていただきます。**

お電話でのご確認無く、ご利用申込書をご提出されても、ご予約を承れない場合がございますので予めご了承下さい。

仮予約はお電話を頂いた日から1週間の期限に限り、承っております。1週間以内に**必ずキャンセルのご連絡もしくはご利用申込書をご提出下さい。**

ご連絡無き場合、**自動的にキャンセルとさせて頂くかキャンセル料をお支払い頂く場合**がございますので、予めご了承下さい。

(仮予約の期限後は本予約のお客様を優先させていただきます)

又、この場合に生じるご利用者のいかなる損害に対して、**当社は一切の責任を負いませんので、予めご了承下さい。**

ご利用時間・入退室時のご連絡

ご入室はご予約頂いたお時間の**開始5分前**とさせて頂き、ご予約頂いたお時間の**終了5分前**には必ずご退室下さい。

終了時刻にご退室いただけない場合、**所定の延長料金をお支払い頂きます。**

ご利用時間には、設営等の準備と後片づけの時間を含みます。

ご利用時間の延長につきましては所定の延長料金をお支払い頂ければ、ご予約が入っていない場合に限り可能ですので、スタッフにお尋ね下さい。

各部屋のご入室及びご退室の際は、フロントスタッフに必ずご連絡下さいますようお願い致します。

ご飲食

各部屋でのご飲食については、フロントにてご注文を承ります。(但し、施設内に設置の自動販売機の飲料を除きます)

外部からのお持ち込みはご遠慮下さい。**お持ち込みの際は別途持込料をお支払い頂きます。**

喫煙

本施設はオーキッド倶楽部(ラウンジ)を除き全て**原則禁煙**となっております。但し、ご宴会でのご利用の場合に限り喫煙可能です。

設営

コンファレンスルームにおける、イス・テーブルの移動を伴う設営については、原則としてご予約頂いた時間内にご利用者にてお願い致します。

又、ご利用後はご予約時間内に基本形にお戻し下さい。**お戻し頂けない場合、所定の設営料をお支払い頂きます。**

所定の設営料(31,500円・消費税含む)をお支払い頂ければスタッフが設営を致します。

ゴミ類

施設のご利用に伴い発生したゴミ類は、**必ずご利用者にてお持ち帰り下さい。**大量のゴミが発生する場合には有料にて処分致します。

禁止事項

次に掲げる各項目につきましては禁止事項となっておりますので、本施設をご利用の際は必ずお守り下さい。

施設利用権の譲渡及び転貸

お申込時の利用目的以外のご利用

営利目的(物品販売等)でのご利用

特定の政治・宗教活動を目的としたご利用

他のご利用者の迷惑になる行為、法令で禁じられている行為

盲導犬以外の犬・猫・小鳥・その他愛玩動物・家畜等の持ち込み

発火または引火性の物品、その他危険性のあるもの、悪臭を発するものを持ち込み

各部屋を含む施設内外の壁・床・天井・柱等に釘・釘・糊等による掲示・添付・工作等

使用制限

施設のお申込後又はご利用中におきましても、以下に該当すると当社が判断した場合にはお申込の取消またはご利用停止及び、即時ご退室の処置を取らせて頂きます。この場合に生じるご利用者のいかなる損害に対しても、当社は一切の責任を負いませんので、予めご了承下さい。

禁止事項に違反した場合

利用規約をお守り頂けなかった場合

ご利用料金等を指定の期日までにお振込頂けなかった場合

当社の承認無く、所定の時間を超過して各部屋をご利用された場合

施設の運営・管理上好ましくないと当社が判断した場合

その他当社が不適当と認めた場合

損害賠償

施設及び備品等のご利用に際しては、破損・汚損されないようにご注意ください。万一ご利用者(ご利用者側の全ての関係者を含みます)が施設及び備品を破損・汚損された場合には、損害を賠償して頂きますので、予めご了承下さい。

盗難・災害・不可抗力による使用停止

ご利用者(ご利用者側の全ての関係者を含みます)の物品等については、ご利用者の責任において管理・保管し、ご郵送されたご利用者(ご利用者側の全ての関係者を含みます)の物品等についても当社は責任を負いませんので、予めご了承下さい。

施設ご利用中の盗難・災害に伴う損害については、当社は責任を負いませんので、予めご了承下さい。又、施設ご利用時に発生した人的・物的損害に対する賠償責任は、ご利用者側でご負担下さい。

天災・緊急事態の発生により、施設のご利用が不可能になった場合には、既振込額の返金をもって補償させて頂くものとし、それ以上の責任は負いかねますので、予めご了承下さい。

その他

本施設に特別な機械、備品等を搬入される場合、撮影・インタビュー等でご利用になる場合には、予め当社の承認を得て下さい。

災害・事故等に備え、ご利用者は非常口・消化器等の位置を予めご確認下さい。

万一事故が発生した場合には、スタッフの指示に従い、冷静かつ迅速に行動して下さい。

駐車場は有料となります。駐車場サービス券はお取り扱いいたしておりません。

お客様のご都合でお申込みをキャンセルされる場合には、所定のキャンセル料を頂戴致しますので予めご了承下さい。

オプション備品のキャンセルにつきましてはご入室前までにスタッフにお申し付け下さい。ご連絡無き場合、たとえオプション備品の使用が無くても所定の料金をお支払い頂きます。

	3ヶ月前～	1ヶ月前～	1週間前～	前日～	当日～
コンファレンスルームA・B・C	20%	半額	全額	全額	全額
ボードルーム及びミーティングルームA～D			半額	全額	全額

新宿野村ビルご入居のテナント様に限り、3ヶ月の20%のキャンセル料は頂戴致しません。